

14.02.2018

Stellenausschreibung Veranstaltungsmanagement

Die Bildungsstätte Anne Frank sucht eine*n Veranstaltungsmanager*in mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von ca. 30 Stunden ab 15. Mai 2018 in Frankfurt/Main. Gewünscht wird eine Einarbeitungszeit geringeren Umfangs ab Anfang/Mitte März 2018.

Die Stelle ist als Elternzeitvertretung voraussichtlich bis Juli 2019 befristet.

Aufgabenbereiche

- Betreuung der Eröffnung der neuen Dauerausstellung „Anne Frank. Morgen mehr.“ (am 12. Juni 2018 und dem darauffolgenden Wochenende)
- Planung, Durchführungen und Nachbereitung von Tagungen und anderen Veranstaltungsformaten der Bildungsstätte Anne Frank

Wir erwarten von Ihnen

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Veranstaltungs- oder Kulturmanagement oder entsprechende berufliche Erfahrung
- selbständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise, Organisationstalent und Bereitschaft, sich in laufende Projekte einzuarbeiten
- Interesse an gesellschaftspolitischen Themen

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in einem dynamischen und engagierten Team
- Möglichkeiten der Mitgestaltung und persönlichen sowie beruflichen Weiterentwicklung
- flexible Arbeitszeitgestaltung, Mitarbeit in einer offenen, wertschätzenden Atmosphäre
- angemessene Vergütung in Anlehnung an den TVöD/Bund

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrer Verfügbarkeit und dem Betreff „Bewerbung Veranstaltungsmanagement“ bis zum 1. März 2018 per Email an:
Eva Berendsen (eberendsen@bs-anne-frank.de)